

**Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES**  
**(À fournir par module)**



Intitulé du module 6 :

## **Accompagner le handicap pour faciliter la réussite des parcours**

Contenu du programme 1 journée (7h)

### **Matinée – Comprendre, identifier, sécuriser le cadre**

#### **- Accueil & Icebreaker – “Casser les idées reçues” 1h00.**

Quiz interactif pour confronter les représentations sur le handicap en entreprise. Introduction aux notions de handicap visible, invisible, permanent ou temporaire,

#### **- Les réalités du handicap dans le parcours professionnel – 1h30.**

Apports sur les enjeux d'inclusion, la diversité des situations et les impacts possibles sur le travail ou la formation. Visuels et mises en situation “Une journée dans la peau de...” pour comprendre les freins vécus (fatigue, concentration, mobilité, etc.) sans généraliser,

#### **- Cadre légal et le statut de BOE – 1h30.**

Panorama clair et synthétique des droits, dispositifs et aides mobilisables : RQTH, AGEFIPH, FIPHFP, MDPH, entreprises adaptées, référents handicaps, Cap Emploi, aides à l'aménagement (notion d'aménagement raisonnable). Les obligations de l'employeur : quota de 6 %, déclaration annuelle, le statut de BOE : définition, conditions, dispositifs associés. Atelier : repérer les obligations en vigueur dans sa structure et les leviers mobilisables...

### **Après-midi – Adapter, coopérer, diffuser la culture d'inclusion**

#### **- Adapter le parcours et les conditions de travail – 1h00.**

Étude de cas concrets et échanges : comment identifier les besoins spécifiques ? Quelles solutions mettre en place ? (matérielles, organisationnelles, humaines). Réalisation en binôme d'une fiche “scénario d'aménagement”,

#### **- Coordination et accompagnement – 1h00.**

Cartographie des acteurs internes et externes (RH, manager, référents, Cap emploi, mission handicap...). Outils de coordination. Jeu de rôle : “réagir collectivement à une situation délicate”,

#### **- Sensibiliser et embarquer les équipes – 1h00.**

Atelier : construire une action de sensibilisation simple et impactante. Boîte à idées partagée : actions collectives, communication interne, supports visuels, rituels d'équipe,

#### **- Clôture & Engagement – 0h30.**

Chaque participant repart avec un plan d'actions personnalisé et 1 engagement concret et facile à déployer en entreprise...

Remise d'un **mémo pratique ‘Kit RH Handicap’**, de **modèles de documents** (contrat, grille d'entretien, lettres types) et d'un **accès à des contenus d'autoformation et valise pédagogique Formasup'** pour prolonger les apprentissages et « aller plus loin ».



### Objectifs pédagogiques

Comprendre les différents types de handicap et leurs impacts en situation professionnelle. Maîtriser les droits, dispositifs, aides et obligations légales. Savoir adapter les conditions de travail et de formation aux besoins individuels. Développer la coordination interne et externe pour un accompagnement fluide. Promouvoir un environnement de travail inclusif et bienveillant, dans lequel chaque collaborateur peut évoluer en sécurité et en confiance, quels que soient ses besoins.

### Public visé

Tout(e) salarié(e) de l'Opco EP, quels que soient son poste, son niveau ou son ancienneté, souhaitant renforcer ses compétences RH ou transverses.

### Prérequis

Formation accessible à tout(e) salarié(e), souhaitant renforcer ses compétences RH et transverses, dans un cadre adapté aux réalités des TPE/PME.

### Modalités pédagogiques

Les formations s'appuient sur des méthodes pédagogiques actives, centrées sur l'apprenant et ancrées dans des situations professionnelles concrètes. Jeux de rôle, ateliers collaboratifs, exercices contextualisés et études de cas sont mobilisés pour favoriser l'expérimentation, l'échange de bonnes pratiques et l'appropriation des outils. L'usage de l'IA vient enrichir les mises en situation pour renforcer l'efficacité opérationnelle, l'autonomie et la capacité à transférer les acquis directement dans leur contexte professionnel.

Durée de formation en heures et en jours  
**1 jour soit 7 heures au total**

[www.formasup.com](http://www.formasup.com)

[pedagogie@formasup.com](mailto:pedagogie@formasup.com)

05.63.20.10.00